

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ»**  
**(МБОУ «СОШ № 3 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)**  
МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу Клоштан администрацин дешаран дакъа»  
**Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени**  
**«ЛАХА-НЕВРЕ № 3 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»**  
**(МБЙУУ «ЛАХА-НЕВРЕ № 3 ЙОЛУ ЙУЙУИ»)**

## ПРОТОКОЛ

28 августа 2024 г.

№

1

с. п. Надтеречное

### **Заседание педсовета «Анализ итогов 2023/24 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году»**

Председатель Л. К. Ирасханова

Секретарь Тазиева Р.А.

Присутствовало: 21 человек

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

#### Повестка дня

1. Организационный этап. Ответственные – Ирасханова Л.К., директор школы; Тазиева Р.А., технический специалист. Регламент – 5 минут.
  2. Выполнение решений педагогического совета от 03.07.2024 № 8 (протокол № 8). Ответственный – Ирасханова Л. К., директор школы. Регламент – 5 минут.
  3. Развитие суверенной национальной системы образования. Ответственный – Ирасханова Л.К., директор школы. Регламент – 15 минут.
  4. Утверждение изменений в ООП в связи с изменениями во ФГОС и ФОП. Ответственные – Аматиева З. А., заместитель директора по УР. Регламент – 10 минут.
    - 4.1. Согласование изменений в компонентах ООП: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график. Ответственный – Аматиева. З.А., заместитель директора по УР. Регламент – 5 минут.
    - 4.2. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы в составе ООП и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на 2024/25 учебный год. Ответственный – Абдулкутузова Э.Р., заместитель директора по ВР. Регламент – 5 минут.
  5. Анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году. Ответственный – Аматиева З.А., заместитель директора по УР. Регламент – 5 минут.
  6. Реализация ООП по уровням общего образования в 2023/24 учебном году. Ответственные – Аматиева З.А., заместитель директора по УВР, Абдулкутузова Э.Р., заместитель директора по ВР. Регламент – 5 минут.
- Перерыв в работе педагогического совета – 20 минут.

7. Основные цели и задачи школы на 2024/25 учебный год. Ответственный – Ирасханова Л. К., директор школы. Регламент – 5 минут.
8. Согласование плана работы школы на 2024/25 учебный год. Ответственный – Аматиева З.А., заместитель директора по УР. Регламент – 5 минут.
9. Создание условий для ликвидации академической задолженности учащихся, переведенных в следующий класс условно. Ответственный – Аматиева З.А., заместитель директора по УР. Регламент – 5 минут.
10. Утверждение перечня учебников на 2024/25 учебный год. Ответственный – Ахматханова А.С., заведующий библиотекой. Регламент – 5 минут.
11. Согласование локальных актов школы. Ответственный – Аматиева З.А., заместитель директора школы по УР. Регламент – 5 минут.
12. Условия обеспечения безопасности образовательной деятельности в 2024/25 учебном году. Ответственный – Успаева И.Р., ответственный за безопасность. Регламент – 5 минут.
13. Развитие профессиональных компетенций педагогов. Ответственный – Музаева М.А., методист. Регламент – 10 минут.
14. Согласование изменений продолжительности учебной недели учащихся 2–11 классов со 2 сентября 2024/2025 учебного года. Ответственные – Ирасханова Л.К., директор школы; Аматиева З.А., заместитель директора школы по УР. Регламент – 15 минут.
15. Заключительный этап. Ответственные – Ирасханова Л.К., директор школы; Аматиева З.А., заместитель директора школы по УР. Регламент – 15 минут.

#### **Ход заседания**

#### **По вопросу № 1**

#### **Организационный этап:**

- исполнение Государственного гимна РФ и демонстрация Государственного флага РФ;
- видеообращение министра просвещения Российской Федерации С.С. Кравцова;
- выступление представителей проекта «Навигаторы детства» и Российского движения детей и молодежи «Движение первых»;
- выступление представителей педагогических династий;
- выступление председателя Совета родителей Исраилова М.М.

#### **Выступил:**

Ирасханова Л.К., директор школы, которая поздравила педагогов с началом учебного года, представила новых учителей. В соответствии с Порядком функционирования педагогического совета предложила выбрать председателя и секретаря педагогического совета на 2024/25 учебный год. Также обозначила повестку педагогического совета и регламент работы.

#### **Выступила:**

Абдулкутузова Х.М., председатель первичной профсоюзной организации. Она предложила кандидатуру директора школы Ирасхановой Л.К. в качестве председателя педагогического совета и инженера-программиста Тазиёву Р.А. в качестве секретаря педагогического совета.

#### **ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Назначить председателем педагогического совета на 2024/25 учебный год Ирасханову Л.К., директора школы.
2. Назначить секретарем педагогического совета на 2024/25 учебный год Аматиёву З.А., заместителя директора по УР.

#### **По вопросу № 2**

#### **СЛУШАЛИ:**

Ирасханову Л.К., председателя педагогического совета, которая зачитала решения педагогического совета от 25.05.2024 № 7.

Решение № 1 «Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной» выполнено в полном объеме.

Решение № 2 «Рассмотреть и утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению ГИА на 2024/25 учебный год» выполнено в полном объеме.

Решение № 3 «Администрации школы поставить в 2024/25 учебном году на контроль обучающихся, переведенных в 9-е и 11-й классы и нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях» выполнено в полном объеме.

#### **ПРЕДЛОЖЕНО:**

1. Проголосовать за выполнение решений педагогического совета от 25.05.2024 № 7 в полном объеме.

#### **ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Считать решения педагогического совета от 25.05.2024 № 7 выполненными в полном объеме.

#### **По вопросу № 3**

#### **СЛУШАЛИ:**

Ирасханову Л.К., директора школы, которая рассказала об основных направлениях развития суверенной национальной системы образования, озвученных в рамках августовского педсовета Надтеречного района Чеченской Республики.

В выступлении директор рассмотрела три вопроса, которые Минпросвещения рекомендовало включить в повестку августовских совещаний:

1. Реализация мероприятий в рамках проведения Года семьи.
2. Введение учебного предмета «Труд (технология)».
3. Введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»

Директор проинформировала о мероприятиях, которые провели в первом полугодии Года семьи в регионе и в школе. Рассказала о планах по введению в 2024 году курса «Семьеведение» для 10—11-х классов. Предложила учителям подготовить учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.

Также директор предложила педагогам обсудить вопросы взаимодействия школы с родительским сообществом и организовать трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания. Проанализировала предложения по организации родительского просвещения и реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России».

В рамках второго вопроса директор проинформировала педагогов об изменениях в преподавании технологии, которые вступают в силу с 1 сентября 2024 года. Теперь этот предмет называется «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 22.01.2024 № 31). Такую корректировку внесли во ФГОС НОО, ФГОС НОО-2021, ФГОС ООО и ФГОС ООО-2021.

Рассказала о структуре федеральной рабочей программы по учебному предмету «Труд (технология)». Пояснила, какие обязательные и вариативные модули входят в программу. Подчеркнула, что учебный предмет «Труд (технология)» внесли в перечень предметов, для которых обязательно непосредственное применение федеральной рабочей программы (Федеральный закон от 19.12.2023 № 618-ФЗ).

Директор предложила обсудить возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников. Также руководитель предложила педагогам продумать варианты изучения темы «Мир профессий», которая входит в каждый модуль учебного предмета «Труд (технология)».

Далее директор рассказала о новом учебном предмете «Основы безопасности и защиты Родины», который вводят во всех школах страны с 1 сентября 2024 года (приказ Минпросвещения от 27.12.2023 № 1028). Проинформировала о роли и месте учебного предмета,

структуре и основных составляющих федеральной рабочей программы по ОБЗР. Рассказала о роли предмета в подготовке к военной службе, гражданской обороне и формировании ответственного отношения к защите Отечества.

Директор предложила обсудить возможности и потенциал нового учебного предмета с точки зрения ответа государства, общества и личности на традиционные риски и новые вызовы. Рассказала о новых подходах к преподаванию ОБЗР. Например, привлечении к преподаванию участников СВО.

#### **ПРЕДЛОЖЕНО:**

1. Организовать подготовку учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
4. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников.

#### **ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Организовать подготовку учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
4. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников.

#### **По вопросу № 4**

##### **СЛУШАЛИ:**

Аматиеву З.А., заместителя директора по УВР, которая сообщила, что к 1 сентября 2024 года школа обязана обновить все образовательные программы из-за изменений во ФГОС и ФОП. В ООП НОО и ООП ООО необходимо включить рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО – ввести предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменить рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62). Еще придется скорректировать учебные планы: в ООП ООО и СОО – разделить физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООП ООО – указать в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Аматиева З.А. ознакомила учителей с проектами изменений в ООП по уровням образования на 2024/25 учебный год. Были представлены на согласование учебные планы с указанием форм промежуточной аттестации, планы внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, календарные учебные графики на 2024/25 учебный год.

#### **4.1. О внесении изменений в ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО и ФОП НОО.**

По данному вопросу слушали зам. директора по УВР Аматиеву З.А.

Зарема Аслановна сообщила, что на основании приказа Минпросвещения России от 22.01.2024 № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования» и приказа Минпросвещения от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» необходимо внести следующие изменения в ООП НОО, утвержденную 27.08.2023 приказом № 44-од:

#### **4.1.1. В целевом разделе ООП НОО.**

В пояснительной записке:

- в тексте ООП НОО заменить название учебного предмета «Технология» на «Труд (технология)»;
- в текст пояснительной записки о непосредственном применении федеральных рабочих программ при реализации обязательной части ООП НОО включить учебный предмет «Труд (технология)»;
- в подразделе «Планируемые результаты» заменить планируемые результаты по учебному предмету «Технология» на планируемые результаты из ФОП НОО по учебному предмету «Труд (технология)».

#### **4.1.2. В содержательном разделе ООП НОО:**

Исключить из ООП НОО рабочую программу по учебному предмету «Технология».

Включить в ООП НОО рабочую программу по учебному предмету «Труд (технология)» из ФОП НОО.

#### **4.1.3. В Организационном разделе ООП НОО:**

В учебном плане изменить название учебного предмета «Технология» на «Труд (технология)».

Включить в текст описания системы условий реализации ООП НОО изменения в соответствии с требованиями к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению реализации ООП по учебному предмету «Труд (технология)».

#### **4.2. О внесении изменений в ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО и ФОП ООО.**

По данному вопросу слушали зам. директора по УВР Аматиёву З.А.

Зарема Аслановна сообщила, что на основании:

- приказа Минпросвещения России от 27 декабря 2023 г. № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»,
- приказа Минпросвещения России от 22 января 2024 г. № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»,
- приказа Минпросвещения России от 1 февраля 2024 г. № 62 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования»,
- приказа Минпросвещения России от 19 марта 2024 г. № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся

федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» необходимо внести изменения в ООП ООО, утвержденную 27.08.2023 приказом № 49-од.

#### **4.2.1. В целевом разделе ООП ООО.**

В пояснительной записке:

- в тексте ООП ООО заменить название учебного предмета «Технология» на «Труд (технология)»;
- в тексте ООП ООО заменить название учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» на «Основы безопасности и защиты Родины»;
- в текст пояснительной записки о непосредственном применении федеральных рабочих программ при реализации обязательной части ООП ООО включить учебный предмет «Труд (технология)».

В подразделе «Планируемые результаты» заменить планируемые результаты:

- по учебному предмету «Технология» на планируемые результаты из ФОП ООО по учебному предмету «Труд (технология)»;
- по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» на планируемые результаты из ФОП ООО по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины»;
- по учебному предмету «География» на планируемые результаты из ФОП ООО по учебному предмету «География»;
- по учебному предмету «Литература» на планируемые результаты из ФОП ООО по учебному предмету «Литература».

*По всему тексту ООП ООО заменить название учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» на «Основы безопасности и защиты Родины», в том числе в тексте по непосредственному применению федеральных рабочих программ при реализации обязательной части ООП ООО.*

#### **4.2.2. В содержательном разделе ООП ООО:**

Исключить из ООП ООО рабочие программы по учебным предметам:

- «Технология»;
- «Основы безопасности жизнедеятельности»;
- «География»;
- «Литература».

Включить в ООП ООО рабочие программы из ФОП ООО по учебным предметам:

- «Труд (технология)»;
- «Основы безопасности и защиты Родины»;
- «География»;
- «Литература».

#### **4.2.3. В Организационном разделе ООП ООО:**

В учебном плане изменить:

- название учебного предмета «Технология» на «Труд (технология)»;
- название предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на «Основы безопасности и защиты Родины»;
- название учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» на «Основы безопасности и защиты Родины».

Дополнить учебный план строкой с предметной областью «Физическая культура» и соответственно учебным предметом «Физическая культура».

Включить в текст описания системы условий реализации ООП ООО изменения в соответствии с требованиями к материально-техническому, учебно-методическому

обеспечению реализации ООП по учебным предметам «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины».

По физической культуре включить модули: перетягивание каната.

#### **4.3. О внесении изменений в ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.**

По данному вопросу слушали зам. директора по УВР Аматиёву З.А.

На основании:

- приказа Минпросвещения России от 27 декабря 2023 г. № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»,

- приказа Минпросвещения России от 1 февраля 2024 г. № 62 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования»,

- приказа Минпросвещения России от 19 марта 2024 г. № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» необходимо внести изменения в ООП СОО, утвержденную 27.08.2023, приказом № 50-од:

##### **4.3.1. В Целевом разделе:**

В пояснительной записке:

- в тексте ООП СОО заменить название учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» на «Основы безопасности и защиты Родины»;

В подразделе «Планируемые результаты» заменить планируемые результаты:

- по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» на планируемые результаты из ФОП СОО по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины»,

- по учебному предмету «География» на планируемые результаты из ФОП СОО по учебному предмету «География»;

- по учебному предмету «Литература» на планируемые результаты из ФОП СОО по учебному предмету «Литература».

*По всему тексту ООП СОО заменить название учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» на «Основы безопасности и защиты Родины», в том числе в тексте по непосредственному применению федеральных рабочих программ при реализации обязательной части ООП СОО.*

##### **4.3.2. В содержательном разделе ООП СОО**

Исключить из ООП СОО рабочие программы по учебным предметам:

- «Основы безопасности жизнедеятельности»,

- «География»,

- «Литература».

Включить в ООП СОО рабочие программы из ФОП СОО по учебным предметам:

- «Основы безопасности и защиты Родины»,

- «География»,

- «Литература».

##### **4.3. В Организационном разделе ООП СОО:**

В учебном плане изменить:

- название предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на «Основы безопасности и защиты Родины»,

- изменить название учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» на «Основы безопасности и защиты Родины».

Дополнить учебный план строкой по предметной области «Физическая культура» и соответственно учебным предметом «Физическая культура».

Включить в текст описания системы условий реализации ООП СОО изменения в соответствии с требованиями к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению реализации ООП по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины».

По физической культуре включить модули: перетягивание каната.

#### **Решение педагогического совета:**

1. Принять внесенные изменения в ООП НОО, разработанную в соответствии ФГОС НОО, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и ФОП НОО, утвержденной Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».

2. Принять внесенные изменения в ООП ООО, разработанную в соответствии ФГОС ООО, утвержденного Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и ФОП ООО, утвержденной Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».

3. Принять внесенные изменения в ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 12 августа 2022г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования» и ФОП СОО, утвержденной Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

4. Педагогическому коллективу школы при реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО учитывать внесенные изменения.

Результаты голосования: «за»- 21; «против» - нет; «воздержались» - нет.

#### **По вопросу № 5**

##### **СЛУШАЛИ:**

Аматиеву З.А., заместителя директора по УВР, которая провела анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году. В 2023/24 учебном году школа реализовывала программы начального, основного и среднего общего образования согласно утвержденным учебным планам. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены в соответствии с ФОП и утверждены рабочие программы, содержащие тематическое планирование по каждому предмету. В конце каждой четверти администрация отслеживала выполнение программы и организацию повторения. Контроль реализации рабочих программ включен в раздел «Организация образовательной деятельности» плана внутришкольного контроля, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации тематического планирования;
- анализ четвертных отчетов руководителей ШМО;
- изучение классных журналов и журналов обучения на дому;
- анализ административных контрольных работ.

В течение 2023/24 учебного года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по русскому языку и математике (2–11-е классы: сентябрь, октябрь, декабрь), английскому языку

(5–7-е, 9-е классы), истории (5–7-е, 9-е классы), физике (7-е, 8-е классы), химии (10-е классы), обществознанию, географии и биологии (6–9-е классы); проверялась техника чтения (2–4-е классы); проводились мониторинг осмысленного чтения (3–5-е классы), мониторинг уровня сформированности УУД (1–7-е классы), диагностика функциональной (естественно-научной, цифровой, читательской) грамотности (5–8-е классы). Результаты контроля отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, обсуждались на заседаниях ШМО, административных совещаниях, педагогических советах.

#### **Образовательные результаты по школе по итогам 2023/24 учебного года**

Учебный период	Успеваемость, %	Качество, %
1-я четверть	100	35
2-я четверть	100	39
3-я четверть	100	36
4-я четверть	100	42
Учебный год	100	45,5

#### **Динамика образовательных результатов за три года**

	2021/22 учебный год	2022/23 учебный год	2023/24 учебный год
Успеваемость, %	100	100	100
Качество, %	41	41	45

**Вывод:** качество за три года снизилось на 6 процентов.

Промежуточный контроль знаний обучающихся 2–11-х классов осуществлялся в форме письменных заданий по русскому языку и математике.

Запланированные ВПР в 2023/24 учебном году были проведены в полном объеме. Результаты ВПР:

- 10 процентов обучающихся не подтвердили своей отметки за 2023/24 учебный год. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой учителя. Самое значительное снижение обнаружено по русскому языку в 4-х классах: 12 процентов обучающихся понизили свою отметку. Подтверждение зафиксировано по русскому языку и математике в 5-х, 6-х классах;
- анализ результатов ВПР по сравнению с прошлым годом показал стабильность уровня образовательных результатов по русскому языку и математике в 5-х классах;
- анализ результатов ВПР по сравнению с общероссийским, региональным и районным показателями выявил средний уровень образовательных результатов по математике.

Государственная итоговая аттестация проводилась в 11-м классе в форме ЕГЭ.

По сравнению с 2022 и 2023 годами в 2024 году результаты ГИА-11 показали следующее:

- повысился средний балл по математике (базовая, профильная), на 17%, химия на 8%, биология на 11%, обществознание на 18%, физика на 20%. Самый низкий балл по математике (профильная).
- снизился средний балл по русскому языку.

Государственная итоговая аттестация проводилась в 9-х классах в форме ОГЭ по русскому языку и математике (обязательные предметы), двум предметам по выбору обучающихся.

По результатам сдачи ОГЭ по русскому языку и математике в 2024 году в сравнении с 2023 годом показатели успеваемости стабильны (100%).

Аттестаты об основном общем образовании получили 100 процентов обучающихся. Аттестаты о среднем общем образовании получили 100 процентов обучающихся, из них один с отличием.

Медаль «За особые успехи в учении» 2 степени получил один выпускник: Джабраилов Саид, 11 класс.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной.
2. По итогам ГИА-2024 отметить работу учителей математики Музаевой М.А., химии и биологии Есиевой Р.А., физики Успаевой И.Р., истории и обществознания Кукаевой Л.Н.
3. Продолжить работу по повышению качества образования в 2024/25 учебном году.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной.
4. По итогам ГИА-2024 отметить работу учителей математики Музаевой М.А., химии и биологии Есиевой Р.А., физики Успаевой И.Р., истории и обществознания Кукаевой Л.Н.
2. Продолжить работу по повышению качества образования в 2024/25 учебном году.

**По вопросу № 6**

**СЛУШАЛИ:**

Аматиеву З.А., заместителя директора по УВР, которая сообщила, что по итогам 2023/24 учебного года ООП выполнена в полном объеме. В теоретической и практической частях программы несоответствий не выявлено.

Абдулкутузову Э.Р., заместителя директора по ВР, который подвел итоги внеурочной деятельности и воспитательной работы школы за 2023/24 учебный год.

Программы внеурочной деятельности реализованы в 2023/24 учебном году на 100 процентов.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Согласовать реализацию в 2023/24 учебном году ООП начального общего образования на 100 процентов, ООП основного общего образования на 100 процентов, ООП среднего общего образования на 100 процентов.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

Согласовать реализацию в 2023/24 учебном году ООП начального общего образования на 100 процентов, ООП основного общего образования на 100 процентов, ООП среднего общего образования на 100 процентов.

**По вопросу № 7**

**СЛУШАЛИ:**

Ирасханову Л.К., директора школы, которая обозначила основную цель работы школы в 2024/25 учебном году – повышение качества образования, обеспечение общедоступного бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Совершенствовать условия для реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП.
2. Продолжить формирование единой системы оценивания.

3. Внедрять современные педагогические технологии

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Согласовать цель и задачи школы на 2024/25 учебный год.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

Согласовать цель и задачи школы на 2024/25 учебный год.

**По вопросу № 8**

**СЛУШАЛИ:**

Аматиеву З.А., заместителя директора по УВР, которая представила на согласование проект плана работы МБОУ «СОШ № 3 с.п. Надтеречное» на 2024/25 учебный год. Рассказала об основных направлениях работы в новом учебном году.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Согласовать план работы МБОУ «СОШ № 3 с.п. Надтеречное» на 2024/25 учебный год.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

Согласовать план работы МБОУ «СОШ № 3 с.п. Надтеречное» на 2024/25 учебный год.

**По вопросу № 9**

**СЛУШАЛИ:**

Аматиеву З.А., заместителя директора по УВР, которая сообщила, что в 2023/24 учебном году 12 обучающихся были переведены условно в следующие классы. С целью организации повторной промежуточной аттестации были составлены план и график проведения повторной промежуточной аттестации, доведены до сведения родителей под подпись.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Провести повторную промежуточную аттестацию по русскому языку для данных обучающихся в соответствии с планом и графиком проведения в установленные сроки.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

Провести повторную промежуточную аттестацию по русскому языку и математике для обучающихся переведенных условно обратились с заявлением о предоставлении возможности повторной аттестации для детей в соответствии с планом и графиком проведения в установленные сроки.

**По вопросу № 10**

**СЛУШАЛИ:**

Ахметханову А.С., заведующую библиотекой, которая рассказала о формировании перечня учебной литературы на 2024/25 учебный год. Она провела анализ библиотечного фонда на предмет наличия в нем учебников и учебных пособий. Ахметханова А.С. сообщила, что школа обеспечена учебниками и учебными пособиями по всем учебным предметам на 100 процентов. В перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год вошли учебники из ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Также включили учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

Ахматханова А.С. представила к обсуждению проект учебно-методического обеспечения образовательной деятельности, необходимого для реализации образовательных программ в 2025/26 учебном году.

Перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год находится в приложении 6 к настоящему протоколу.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Утвердить и принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить и принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год.

**По вопросу № 11**

**СЛУШАЛИ:**

Аматиеву З.А., заместителя директора по УВР, которая представила на согласование проекты локальных актов, в которые вносились изменения:

- положение о рабочей программе;
- положение о текущем и промежуточном оценивании;
- положение о средневзвешенном балле.

Проекты были заранее отправлены педагогам по электронной почте.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Принять локальные акты:

- положение о рабочей программе;
- положение о текущем и промежуточном оценивании;
- положение о средневзвешенном балле.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять локальные акты:

- положение о рабочей программе;
- положение о текущем и промежуточном оценивании;
- положение о средневзвешенном балле.

**По вопросу № 12**

**СЛУШАЛИ:**

Успаеву И.Р., ответственного за безопасность, который рассказал о системе комплексной безопасности. Она включает в себя:

- физическую охрану школы и ее территории;
- антитеррористическую защищенность на основе паспорта безопасности;
- информационную безопасность;

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

1. Соблюдать требования безопасности.
2. Проводить работу с обучающимися по обеспечению безопасности, повысить ее эффективность.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;

- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

1. Соблюдать требования безопасности.
2. Проводить работу с обучающимися по обеспечению безопасности, повысить ее эффективность.

**По вопросу № 13**

**СЛУШАЛИ:**

Музаеву М.А., методиста, которая рассказала о дополнительных профессиональных программах повышения квалификации в ИРО ЧР. Представила региональных методистов по предметам, которые осуществляют межкурсовое сопровождение педагогов средствами ИОМ. Рассказала, как будет организована работа по наставничеству молодых специалистов в 2024/25 учебном году. Представила профессиональные достижения учителей, подчеркнула значимость их успехов для школы.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

1. Организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей;

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

1. Организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей.

**По вопросу № 14**

**СЛУШАЛИ:**

Директора школы Ирасханову Л.К., которая предложила организовать перевод учащихся 2–11 классов со 2 сентября 2024/2025 учебного года на пятидневную учебную неделю. В обоснование своей позиции Лайла Кюраевна привела результаты опросов школьников и их родителей;

– заместителя директора по УР Аматиёву З.А., которая представила анализ и презентацию по переводу учащихся 2–11 классов на пятидневную учебную неделю.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Методист Музаева М.А. задала вопрос о том, пропадет ли у педагогов методический день в связи с переходом школы на пятидневную рабочую неделю.

Ответила Ирасханова Л.К. Она сообщила, что исключать методический день для педагогов в школе не планируют.

После обсуждения вопрос о согласовании перехода на пятидневную учебную неделю поставлен на голосование. Количество голосов:

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 21 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

1. Согласовать изменения режима работы МБОУ «СОШ № 3 с. п. Надтеречное» в связи с переводом учащихся 2–11 классов на пятидневную рабочую неделю со 2 сентября 2024/2025 учебного года.

### Решения по итогам педагогического совета № 1

1. Считать решения педагогического совета от 25.05.2024 № 7 выполненными в полном объеме.
2. Организовать подготовку учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.
3. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
4. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
5. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников.
6. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФГОС и ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО и СОО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.

Председатель педагогического совета



Ирасханова Л.К.

Секретарь педагогического совета

Тазиева Р.А.