

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с. п. НАДТЕРЕЧНОЕ»
(МБОУ «СОШ № 3 с. п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу клоштан администрации дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ЛАХА-НЕВРЕ № 3 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙУУ «ЛАХА-НЕВРЕ № 3 ЙОЛУ ЙУЙУИ»)

П Р И К А З

02 сентября 2024 г.

№ 50

с. п. Надтеречное

**О распределении обязанностей
между работниками при организации
горячего питания учащихся**

На основании Положения об организации питания МБОУ
«СОШ № 3 с. п. Надтеречное» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Распределить обязанности между работниками администрации
МБОУ «СОШ № 3 с. п. Надтеречное» следующим образом:

- Ирасханова Л.К. - директор школы осуществляет общий контроль и
руководство за организацией горячего питания.

- Махмудову З.А. - заместителя директора по ВР назначить
ответственной за организацию горячего питания, за дежурство учителей в
столовой, за организацию пропаганды здоровой и горячей пищи среди
учащихся и их родителей.

- Бараханову Б.Н. – заведующему хозяйством вести контроль за
качеством и безопасностью получаемой и выдаваемой продукции.

- Батукаевой З.Р. - повару поддерживать соответствующее
санитарное состояние пищеблока, качество продукции, соответствие блюд
на выходе установленным нормам.

- Мудаевой И.А. – социальному педагогу обеспечить определение
норм на каждого ребенка, при отсутствии наименования продукта в бланке
меню дописывать его в конце списка.

- Классным руководителям 1-4 классов осуществить дежурство в
столовой между переменами по графику.




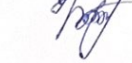
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.К. Ирасханова

С приказом ознакомлен(ы):
02.09.2024 г.

 Махмудова З.А.
 Бараханов Б.Н.
 Мудаева И.А.
 Батукаева З.Р.