

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ»
(МБОУ «СОШ № 3 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу Кюштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ЛАХА-НЕВРЕ № 3 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «ЛАХА-НЕВРЕ № 3 ЙОЛУ ЮЮШ»)

01 сентября 2023г.

№ 76/а

с.п. Надтеречное

**О распределении обязанностей
между работниками
при организации горячего питания учащихся**

На основании Положения об организации питания МБОУ «СОШ №1 с.п. Надтеречное» **приказываю:**

1. Распределить обязанности между работниками администрации школы следующим образом:

Ирасханова Л.К. - директор школы осуществляет общий контроль и руководство за организацией горячего питания.

Абдулкутузову Э.Р. - зам.директора ВР назначить ответственной за организацию горячего питания, за дежурство учителей в столовой, за организацию пропаганды здоровой и горячей пищи среди учащихся и их родителей.

Хабаеву П. И. - завхозу ввести контроль за качеством и безопасностью получаемой и выдаваемой продукции.

Батукаевой З.Р. - повару поддерживать соответствующее санитарное состояние пищеблока, качество продукции, соответствие блюд на выходе установленным нормам.

Дакаевой М.Х. – соц. педагогу обеспечить определение норм на каждого ребенка, при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка.

Классным руководителям 1-4 классов осуществить дежурство в столовой между переменами по графику.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.К.Ирасхановой

С приказом ознакомлены,

Абдулкутузова Э.Р.

Хабаева П.И.

Батукаева З.Р.

Дакаева М.Х.

