

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с. п. НАДТЕРЕЧНОЕ»
(МБОУ «СОШ № 3 с. п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)
МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу клоштан администрации дешаран дакъа»
Муниципальный бюджетный йукъарадешаран учреждени
«ЛАХА-НЕВРЕ № 3 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙУУ «ЛАХА-НЕВРЕ № 3 ЙОЛУ ЙУЙУИ»)

П Р И К А З

28 августа 2026 г.

№ 17

с. п. Надтеречное

О создании Родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ № 3 с. п. Надтеречное»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2026-2027 учебном году,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой в составе:

- Председатель комиссии:
- Байсултанова Л.А., родитель (законный представитель) детей 2, 11 класса.
- Члены комиссии:
- Нунаева С.В., учитель начальных классов;
- Исраилова М.М., родитель (законный представитель) 4 класса;
- Муртаева М.Р., родитель (законный представитель) 3 класса;
- Аматиева З.А., родитель (законный представитель) 3 класса.

2. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей, обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение № 1).

3. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2026-2027 учебном году (Приложение № 2).

4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены.

5. Соответствие приготовленных блюд утвержденному меню:
- ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей (законных представителей);
 - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - ✓ соблюдение графика работы столовой.

6. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и детально сообщать на общешкольных и классных родительских собраниях.

7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 4).

8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

9. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже двух раз в неделю.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Л.К. Ирасханова